



Die Stadt Ennigerloh bietet Ihnen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Teilzeitstelle mit 20 Wochenstunden als

**Sachbearbeiter/in für Wohngeld- und Rentenangelegenheiten (m/w/d).**

**Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen**

**Wohngeldangelegenheiten**

- Selbständiges Bearbeiten von Wohngeldanträgen mit abschließender Entscheidung von einfachen und schwierigen Erstanträgen unter Anwendung der gesetzlichen Regelungen
  - Einkommensermittlung mit Plausibilitätsprüfungen
  - Ermittlung des Einkommens Selbständiger
  - Belastungsberechnung – Ermittlung der wohngeldfähigen Miete eigengenutzter Wohnfläche
- Erteilung von Wohngeldbescheiden
- Aufhebungs- Einstellungs- und Rückforderungsbescheide
- Bearbeitung von Widersprüchen

**Rentenangelegenheiten**

- Erteilung von Auskünften in allen Rentenangelegenheiten
- Antragsaufnahme unter Berücksichtigung der richtigen Rentenart (Altersrenten, Erwerbsminderungsrenten, Witwen- und Halbwaisenrenten)
- Kontenklärungen.

**Sie überzeugen durch**

- eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder Sie haben den Verwaltungslehrgang I erfolgreich absolviert
- gute Kenntnisse im Einsatz der MS-Office-Produkte Word, Excel und Outlook
- Einfühlungsvermögen
- Kommunikations- und Teamfähigkeit.

Es wird vorausgesetzt, dass die Bereitschaft besteht, gelegentlich nachmittags zu arbeiten. Darüber hinaus ist Berufserfahrung in den o. g. Sachgebieten wünschenswert.

**Die Stadt Ennigerloh bietet Ihnen**

- eine Teilzeitstelle der Entgeltgruppe 9a TVöD,
- eine zusätzliche Altersversorgung,
- Leistungsorientierte Bezahlung,
- eine Jahressonderzahlung.

**Bei Fragen wenden Sie sich bitte an**

Stadt Ennigerloh  
Tel.: 0 25 24 / 28 – 2200

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an  
bitte bis zum **25.01.2022** an...

oder an....

**Stadt Ennigerloh**  
**Der Bürgermeister**  
**Marktplatz 1**  
**59320 Ennigerloh**  
**personalamt@ennigerloh.de**

# Informationsblatt zur Verarbeitung von Bewerberdaten

Hiermit informieren wir Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch die Stadt Ennigerloh und die Ihnen nach dem Datenschutzrecht zustehende Rechte.

Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und wer ist Datenschutzbeauftragter?

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung ist

Stadt Ennigerloh  
Der Bürgermeister  
Marktplatz 1  
59320 Ennigerloh  
Tel.:02524/28-0  
stadt@ennigerloh.de

Kontakt zu den Datenschutzbeauftragten:

KRZ Lemgo  
Tel.: 05261/252-533

KRZ Lemgo  
05261/252-600

Welche personenbezogenen Daten erheben wir und woher stammen diese?  
Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens verarbeiten wir folgende personenbezogene Daten:

- Ihre Stammdaten (wie Vorname, Nachname, Namenszusätze, Geburtsdatum, Familienstand)
- Staatsangehörigkeit, ggf. Arbeitserlaubnis / Aufenthaltstitel
- Kontaktdaten (etwa private Anschrift, (Mobil- und Telefonnummer, E-Mail-Adresse),
- Ihre eingereichten Unterlagen (Zeugnisse, Schulungsnachweise, ect.)

Ihre personenbezogenen Daten werden grundsätzlich direkt bei Ihnen im Rahmen des Einstellungsprozesses erhoben, insbesondere aus den Bewerbungsunterlagen, dem

Bewerbungsgespräch und aus dem Personalfragebogen.

Daneben erhalten wir Daten von Dritten (z.B. Stellenvermittlung).

Zudem verarbeiten wir personenbezogene Daten, die wir aus öffentlich zugänglichen Quellen (z.B. beruflichen Netzwerken) zulässigerweise gewonnen haben.

Für welche Zwecke und auf welcher Rechtsgrundlage werden Daten verarbeitet?

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten unter

Beachtung der Bestimmungen der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG).

In erster Linie dient die Datenverarbeitung der Begründung des Beschäftigungsverhältnisses. Die vorrangige Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 88 Abs. 1 DS-GVO i. V. m. § 26 Abs. 1 BDSG.

Ihre Daten werden ausschließlich zur Besetzung der konkreten Stelle, auf die Sie sich beworben haben, verarbeitet. Zudem kann die Verarbeitung von Gesundheitsdaten für die Beurteilung Ihrer Arbeitsfähigkeit gem. Art. 9 Abs. 2 h) i. V. m. § 22 Abs. 1 b) BDSG erforderlich sein.

Wie lange werden Ihre Daten gespeichert?

Im Falle einer Einstellung übernehmen wir Ihre Bewerbungsunterlagen in Ihre Personalakte. Nach Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses werden diejenigen personenbezogenen Daten weiterhin gespeichert, zu deren Aufbewahrung wir gesetzlich verpflichtet sind. Dies ergibt sich regelmäßig durch rechtliche Nachweis- und Aufbewahrungspflichten, die unter anderem im Handelsgesetzbuch und der Abgabenordnung geregelt sind. Die Speicherfristen betragen danach bis zu zehn Jahre. Außerdem kann es vorkommen, dass personenbezogene Daten für die Zeit aufbewahrt werden, in der Ansprüche gegen uns geltend gemacht werden können (gesetzliche Verjährungsfrist von drei oder bis zu dreißig Jahren). Im Falle einer Absage werden Ihre Bewerbungsunterlagen spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gelöscht.

Wer bekommt Ihre Daten?

Innerhalb unseres Unternehmens erhalten nur die Personen und Stellen (z.B. Fachbereich, Betriebsrat, Schwerbehindertenvertretung) Ihre personenbezogenen Daten, die in die Entscheidung über Ihre Einstellung eingebunden sind.

Welche Rechte können Sie als Betroffener geltend machen?

Sie haben die Rechte aus den Art. 15 – 22 DS-GVO:

- Recht auf Auskunft (Art. 15 DS-GVO)
- Recht auf Berichtigung (Art. 16 DS-GVO)
- Recht auf Löschung (Art. 17 DS-GVO)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DS-GVO)
- Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung (Art. 21)
- Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO)

Bitte wenden Sie sich hierzu an folgende Stelle:

Stadt Ennigerloh  
Der Bürgermeister  
Personalamt  
Marktplatz 1  
59320 Ennigerloh  
[Personalamt@ennigerloh.de](mailto:Personalamt@ennigerloh.de)

Wo können Sie sich beschweren?

Sie haben die Möglichkeit, sich mit einer Beschwerde an den oben genannten Datenschutzbeauftragten oder an eine Datenschutzaufsichtsbehörde zu wenden.

Kontakt Daten der Aufsichtsbehörde:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen,

Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf

Hausanschrift: Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf

Tel.: 0211 38424-0,

Fax-Nr.: 0211 38424-10,

E-Mail: [poststelle@ldi.nrw.de](mailto:poststelle@ldi.nrw.de)

Werden Ihre Daten in ein Drittland übermittelt?

Wir übermitteln Ihre Bewerberdaten nicht in Drittländer.

Sind Sie verpflichtet, Ihre Daten bereitzustellen?

Um Ihre Bewerbung berücksichtigen zu können, benötigen wir von Ihnen diejenigen personenbezogenen Daten, die für die Entscheidung über die Begründung des Beschäftigungsverhältnisses erforderlich sind.

Inwieweit finden automatisierte Einzelfallentscheidungen oder Maßnahmen zum Profiling statt?

Wir nutzen keine rein automatisierten Verarbeitungsprozesse zur Herbeiführung einer Entscheidung.