



Bei der Stadt Ennigerloh ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

Sachbearbeitung Grundstücksmanagement (m/w/d)

zu besetzen.

Die Aufgaben umfassen im Wesentlichen:

Grundstücksmanagement

- Verwaltung des unbebauten und bebauten Grundvermögens
- Führung umfangreicher Beratungsgespräche mit Bauinteressenten
- Vertragsangelegenheiten
- Prüfung Baulasteintragungen
- Verkäufe im Immobilienportal
- Verwaltung des Liegenschaftskatasters
- Grundbuchangelegenheiten
- Vorkaufsrechtsbescheinigungen und Ausübung von gesetzlichen Vorkaufsrechten
- Führung von Abstimmungsgesprächen mit beteiligten Fachbereichen zur zeitlichen Abwicklung der Maßnahme zur Erschließung neuer Wohnbaugebiete

Maßnahmen der Bodenordnung

- Begleitung von Flurbereinigungsverfahren
- Verwaltungsmäßige Abwicklung von Umlegungsverfahren und Vermessungsangelegenheiten
- Abschluss von Stellplatzablösevereinbarungen

Sie überzeugen durch

- einen erfolgreich abgeschlossenen Verwaltungslehrgang II bzw. die Laufbahnbefähigung des 1. Einstiegsamtes der II. Laufbahngruppe oder eine Qualifizierung zum Volljuristen/zur Volljuristin oder einen Hochschulabschluss (Diplom/Bachelor/Master) in der Fachrichtung Immobilienwirtschaft
- hohe Sozialkompetenz und eine eigenverantwortliche, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- gute Kenntnisse im Einsatz der MS-Office-Produkte Word, Excel und Outlook,

Fachkenntnisse in den Bereichen Ortsrecht, Gemeindeordnung, ErbbauG, BauGB, LBauO, BGB sind wünschenswert.

Die Stadt Ennigerloh bietet Ihnen

- eine Stelle der Entgeltgruppe 10 TVöD,
- eine zusätzliche Altersversorgung,
- Leistungsorientierte Bezahlung,
- eine Jahressonderzahlung.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an

Stadt Ennigerloh

Tel.: 0 25 24 / 28 – 2200

personalamt@ennigerloh.de

Ihre Bewerbung richten Sie
bitte bis zum **05.05.2021** an...

oder an...

Stadt Ennigerloh
Der Bürgermeister
Marktplatz 1
59320 Ennigerloh
personalamt@ennigerloh.de